



## **OFFRE D'EMPLOI CONSEILLER(ÈRE) EN COMMUNICATION ET MARKETING**

SOCODEVI est un réseau d'entreprises coopératives et mutualistes canadiennes qui partage son expertise technique et son savoir-faire avec ses partenaires coopératifs dans les pays en développement.

**LIEU DE TRAVAIL :** Ville de Québec, Canada

**DURÉE :** Un an, renouvelable, à partir de décembre 2019

### **MANDAT**

Le conseiller ou la conseillère sera responsable de contribuer à l'application de la stratégie de communication de l'organisation et appuyer l'équipe dans la diffusion des stratégies de communication et la mise en place des outils. Le poste est sous la supervision du responsable des communications.

### **FONCTIONS**

- Veiller à l'application des stratégies de communication de l'organisation.
- Être en lien avec les projets dans les différents pays pour les stratégies de communication, outils de sensibilisation, rédaction et diffusion de bons coups, etc.
- Conseiller les chargés(es) de programmes et les directeurs(trices) terrain sur la conception et la réalisation des outils de communication destinés à des publics cibles dans les pays.
- Appuyer les projets dans l'élaboration d'outils de communication permettant de diffuser les bons coups et faire connaître le projet auprès des parties prenantes.
- Contribuer à la rédaction des bulletins électroniques et autres publications et notamment les bons coups de SOCODEVI sur le terrain.
- Animer la page Web et les réseaux sociaux de SOCODEVI et veiller à l'actualisation des contenus.
- Contribuer à l'organisation d'événements corporatifs.
- Documenter de façon systématique les impacts positifs des projets de SOCODEVI en vue de leur diffusion sur plusieurs supports de communication.
- Documenter de façon systématique les impacts positifs des projets de la Fondation SOCODEVI en vue de leur diffusion ciblée auprès des bailleurs de fonds.
- Contribuer au suivi de la production et de la diffusion des publications de SOCODEVI.
- Concevoir et coordonner une campagne promotionnelle sur l'Arbre de l'Intercoopération.
- Coordonner la collecte d'images et la gestion de la banque photos des projets.
- Collaborer à la diffusion du matériel et des éléments promotionnels présentant l'image de SOCODEVI.

## EXIGENCES

- Formation universitaire liée à la communication, au marketing, au développement international ou l'équivalent.
- Expérience pertinente de 2 à 5 années et expérience souhaitable dans un pays en développement.
- Expérience démontrée dans la rédaction d'articles ou la préparation de contenu visant à accroître la notoriété d'une marque et de ses principaux atouts.
- Expérience démontrée dans l'animation de réseaux sociaux et la production de contenu pour ces plateformes.
- Expérience dans l'organisation d'événements corporatifs.
- Bonne capacité de synthèse et de rédaction.
- Excellentes aptitudes pour les communications verbales et écrites.
- Très bonne maîtrise du français. L'anglais et l'espagnol sont des atouts.
- Disponibilité pour effectuer des missions à l'étranger.
- Citoyenneté canadienne ou statut de résidence permanente.

Le poste est d'une durée moyenne de 4-5 jours / semaine, assujetti d'un contrat d'un an, renouvelable selon les besoins.

Nous offrons une rémunération concurrentielle et une gamme complète d'avantages sociaux. Veuillez acheminer votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, avant le 31 octobre 2019, à l'attention de Manon Williamson: SOCODEVI, 850 avenue Ernest Gagnon, bureau 160, Québec (Québec) G1S 4S2 ou à l'adresse courriel suivante : [m.williamson@socodevi.org](mailto:m.williamson@socodevi.org)

Nous respectons les principes d'équité en matière d'embauche. Seules les personnes retenues pour une entrevue recevront un accusé de réception.

[www.socodevi.org](http://www.socodevi.org)